

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	GERMAN ALEJANDRO ROSALES RODRÍGUEZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	537-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar técnicamente a la Dirección Regional Nororiente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, en presentar informes de materia técnica que se requieran.
- b) Apoyar a la Dirección Regional Nororiente proponiendo los cursos de acción más convenientes dentro del marco técnico.

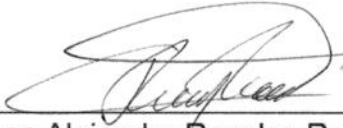
- c) Apoyar en todo proceso técnico en materia forestal y vida silvestre que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa, de conformidad a lo establecida en nuestra legislación.
- d) Apoyar en materia técnica en la elaboración y seguimiento de planes, programas y normativos relacionados a manejo forestal y vida silvestre.
- e) Apoyar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" en cuanto a aspectos técnicos relacionados con manejo forestal y vida silvestre a instituciones de operaciones relacionadas con la incautación, decomiso y seguimiento de hechos delictivos, dentro y fuera de Áreas Protegidas.
- f) Apoyar impartiendo talleres y cursos relacionados con temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento el -CONAP-, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.
- g) Apoyar técnicamente en el seguimiento de procesos y proyectos de aprovechamientos de flora maderable y no maderable.
- h) Apoyar en la elaboración y conformación de expedientes técnicos para la aprobación de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-.
- i) Apoyar en evaluación y seguimiento de Planes Operativos Anuales de planes de manejo de flora y fauna dentro del -SIGAP-.
- j) Apoyar en la evaluación y monitoreo a colecciones de vida silvestre.
- k) Apoyar en los operativos de protección en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de áreas protegidas con el acompañamiento de otros actores.
- l) Apoyar a la Dirección Regional en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio presencial (charlas, foros, conferencias, simposio, etc.).

- m) Apoyar en atención a solicitud por parte del Ministerio Público sobre hechos ilícitos contra la Diversidad Biológica y Áreas Protegidas.
- n) Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y manteniendo comunicación con otros actores.
- ñ) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas dentro de sus competencias.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en cuatro inspecciones de campo para la aprobación de proyectos Forestales vinculados a los programas de incentivos forestales -PINPEP- y PROBOSQUE.
- b) Apoyé en la realización de cuatro dictámenes técnicos posterior a su evaluación e inspección de campo, para la aprobación de proyectos forestales vinculados al programa de incentivos para poseedores de pequeñas extensiones de tierras de vocación forestal o agroforestal -PINPEP- y PROBOSQUE dentro de Áreas Protegidas.
- c) Apoyé en la realización de cuatro mapas de ubicación que se requieren para el análisis de ubicación de los proyectos forestales vinculados a los programas de incentivos -PINPEP- y PROBOSQUE.
- d) Apoyé en la emisión de dos credenciales de consumo forestal familiar con el objetivo de fomentar el manejo sostenible de los recursos forestales maderables.
- e) Apoyé en la elaboración de dos informes técnicos para la emisión de credenciales de consumo forestal familiar con el objetivo de fomentar el manejo sostenible de los recursos forestales maderables.
- f) Apoyé en la emisión de guías de transporte de aprovechamiento y comercialización de productos de flora silvestre maderable dentro de Área Protegida.

- g) Apoyé en la elaboración de informes técnicos para emisión de guías de transporte de aprovechamiento y comercialización de productos de flora silvestre maderable dentro de Área Protegida.
- h) Apoyé en la elaboración de informes técnicos para anulación de guías de transporte de aprovechamiento y comercialización de productos de flora silvestre maderable dentro de Área Protegida.
- i) Apoyé en atender una solicitud realizada por el Ministerio Público para brindar opinión técnica que asegure el resguardo a los recursos naturales dentro de Área Protegida.
- j) Apoyé en la realización de un informe técnico en el que se dio respuesta a la solicitud realizada por el Ministerio Público.
- k) Apoyé en la revisión de boletas, planificación mensual e informes a personal guardarrecurso que se encuentra en apresto para realizar puestos de control en Aldea Modesto Méndez.
- l) Apoyé en la realización de dos viveros provisionales para la recepción de plántulas destinadas al proyecto de restauración ecológica dentro de áreas protegidas.
- m) Apoyé en la recepción y verificación de plántulas de distintas especies solicitadas, destinadas para el proyecto de restauración ecológica en áreas protegidas.
- n) Apoyé en la coordinación y ejecución de actividades como limpieza, trazado, marcaje y traslado de planta a campo definitivo, en el marco del proyecto de restauración ecológica en áreas protegidas.

F. 
German Alejandro Rosales Rodríguez

Servicios Técnicos

Vo.Bo. 

Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

